

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA MATRÍCULA DEL CURSO 2023/ 2024

1º BACHILLERATO

INSTRUCCIONES

- Rellenar con letra MAYÚSCULA todos los datos que se solicitan en la instancia.
- Consignar todos los teléfonos de contacto con la familia (domicilio, trabajo y móviles).
- Es **OBLIGATORIO** que la matrícula del alumno se realice con los **datos completos** del padre/madre o tutores legales y debe ser **firmada por ambos** padres o tutores, si alguna instancia no ha sido firmada por ambos progenitores, el progenitor solicitante, deberá firmar una declaración jurada, indicando y **acreditando documentalmente** los motivos de la omisión, así como el compromiso de mantener informado al otro progenitor.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

**NO SE RECOGERÁN LAS SOLICITUDES DE MATRÍCULA QUE NO
APORTEN TODA LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA**

*Se debe aportar la documentación de **TODOS** los DNI/NIE en un mismo
folio/imagen, SIN RECORTAR*

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN SECRETARÍA: DE 9:00 A 13:00 HORAS
(el Centro no hace fotocopias)

1. Fotocopia del DNI/NIE del alumno. En caso de no tenerlo, los alumnos con nacionalidad española aportarán fotocopia completa del Libro de Familia y los alumnos con nacionalidad extranjera aportarán fotocopia del certificado de nacimiento.
2. Fotocopia del DNI/NIE de los padres o tutores.
3. Dos fotografías